



Unterstützen Sie uns zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Assistenz Bau und Modernisierung (m/w/d)

 Mainz  Vollzeit (39 Stunden)  Berufserfahrene  ab sofort

WER WIR SIND

Die Wohnbau Mainz GmbH ist der größte Wohnungsanbieter in der rheinland-pfälzischen Landeshauptstadt und bietet mit mehr als 11.000 eigenen Mietwohnungen Menschen ein Zuhause.

DAS BRINGEN SIE MIT

- > abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- > Berufserfahrung in vergleichbarer Tätigkeit
- > fundierte Kenntnisse in MS Office (Word/Excel/Outlook)
- > ausgeprägtes Organisationstalent
- > Flexibilität, Belastbarkeit, Teamfähigkeit und sicheres Auftreten im Umgang mit Kunden

DAS ERWARTET SIE

- > Assistenzaufgaben im Fachbereich
- > Erledigung von administrativen Abteilungsaufgaben
- > Organisation und regelmäßige Kontrolle der Datenablage der Abteilung
- > Organisation des Bauabteilungsarchivs
- > Vorbereitung von Besprechungen und sonstigen Veranstaltungen
- > Kontrollieren nach Maßgabe der Abteilungsleitung von wichtigen Einzelprojekten und Übernahme von Projektleitungsaktivitäten





- > Organisatorische Unterstützung aller Abteilungsbereiche und insbesondere der Rechnungsstelle BM und der Ausschreibung
- > Optional: Ausbildungsbeauftragte/r der Abteilung BM

DAS BIETEN WIR IHNEN

- > für diese verantwortungsvolle Aufgabe eine faire Vergütung nach TVöD
- > Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- > arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge
- > flexible Arbeitszeitmodelle (u. a. Gleitzeit, Homeoffice und Zeitausgleich)
- > individuelle Weiterbildungsangebote
- > vergünstigtes Deutschlandticket
- > vielfältige Gesundheitsmaßnahmen (z. B. JODIS Funktional Training)
- > die Mitarbeit in einem engagierten Team und ein angenehmes Arbeitsumfeld
- > flexible Arbeitszeiten, 30 Tage Urlaub im Jahr zzgl. Brückentage

Interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per Mail an jobs@wohnbau-mainz.de unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.